

ANNEXE 3

DEMANDE D'AUTORISATION D'UTILISATION D'UN VEHICULE PERSONNEL  
POUR LES BESOINS DU SERVICE

Référence : décret 2006-781 du 3 juillet 2006

**ANNEE SCOLAIRE** : .....

**DEMANDEUR**

NOM, PRENOM : .....

Adresse personnelle : .....  
(résidence familiale)

..... Téléphone : .....

GRADE : .....

**Résidence administrative**

Service ou établissement d'affectation		Commune	
--	--	---------	--

**Véhicule personnel**

Modèle et numéro d'immatriculation		Puissance fiscale : Nombre de CV fiscaux	
------------------------------------	--	---	--

**SECTEUR GEOGRAPHIQUE COUVERT PAR L'ORDRE DE MISSION**

- département du Bas-Rhin                       département du Haut-Rhin  
 académie de Strasbourg                       autres (à préciser)

**Je soussigné(e) certifie l'exactitude des renseignements ci-dessus et m'engage à informer le service gestionnaire de toute modification.**

**J'atteste avoir souscrit une police d'assurance garantissant de manière illimitée ma responsabilité au titre de tous les dommages qui seraient causés par l'utilisation de mon véhicule à des fins professionnelles, conformément à l'article 10 du décret susvisé.**

**Je m'engage à ne pas demander le remboursement des déplacements ou parties de déplacements pour lesquels je peux utiliser mon abonnement de travail SNCF en cas d'utilisation de ce moyen de transport.**

**L'agent n'a pas droit au remboursement des impôts, taxes et assurances qu'il acquitte pour son véhicule et n'a droit à aucune indemnisation pour les dommages subis par son véhicule.**

Pièces **obligatoires** à fournir :

- photocopie de la carte grise du véhicule
- attestation d'assurance couvrant les déplacements professionnels

Fait à ..... signature ..... Visa du responsable de service  
Le .....